

Da consegnare all'amministrazione oppure tramite e-mail a [giulialini@avantea.it](mailto:giulialini@avantea.it)

\*COGNOME..... \*NOME .....

\*VIA/PIAZZA..... N°..... \*CITTÀ.....

\*TEL..... \*E-MAIL .....

\*Da compilarsi solo se si desidera ricevere una risposta

**OGGETTO DELLA SEGNALEZIONE:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Ricevuta in data \_\_\_\_\_ dal Responsabile Qualità \_\_\_\_\_

Si trasmette la segnalazione al: Sig. \_\_\_\_\_ del Servizio \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ del Servizio \_\_\_\_\_

**VERIFICA PER L'ACCETTAZIONE:** (a cura del Responsabile del Servizio)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Non accettato

Accettato

**RISPOSTA AL CLIENTE:** (a cura del Responsabile del Servizio)

---

---

---

---

---

---

---

---

Esito della comunicazione:

Problema risolto:  SI  
 NO

Data \_\_\_\_\_

Firma del RGQ \_\_\_\_\_